



**Annuelle et  
exceptionnelle sur le  
même formulaire !**

## Demande de subvention(s) ANNUELLE et EXCEPTIONNELLE

Année 2021

Association :

--

Subvention(s) allouée(s) en **2020**

- Annuelle : .....€
- Exceptionnelle : .....€
- Total : .....€

Subvention(s) demandée(s) pour **2021**

- Annuelle : .....€
- Exceptionnelle : .....€
- Total : .....€

=====  
*Remise du dossier **avant le 31 janvier 2021***

Derniers statuts valides (si modifiés en 2020)	
Compte-rendu de la dernière assemblée générale	
Résultats financiers / Bilan financier 2020	
Budget prévisionnel 2021	
Présentation du ou des projet(s) associatif(s) pour 2021	
Relevé d'identité bancaire / postale de l'association	
Attestation d'Assurance Responsabilité Civile	
Relevé de compte courant de l'Association (le dernier)	
Relevé de compte épargne de l'Association (le dernier)	

<b>Date</b>	<b>Pour l'association</b>	<b>Service Mairie</b>
	Nom Prénom Visa	Nom Prénom Visa





## 2. DEMANDE DE SUBVENTION ANNUELLE

Subvention annuelle allouée en 2020 ..... €

Montant demandé pour 2021 : .....€

**Pour une demande de subvention pour un projet exceptionnel ou une action particulière, se reporter à la partie suivante (3) du présent formulaire.**

Toute demande d'une subvention implique **obligatoirement** la fourniture des documents suivants :

- Compte-rendu de la dernière assemblée générale
- Résultats financiers / bilan financier de l'année 2020 – modèle joint en annexes
- Budget prévisionnel 2021 – modèle joint en annexes
- Présentation du projet associatif pour 2021
- Le rapport du commissaire aux comptes pour les associations qui en ont désigné un, notamment celles qui ont reçu annuellement plus de 153 000 euros de dons ou de subventions en 2020.

**En tout état de cause, le versement de la subvention est conditionné :**

- **Au vote du conseil municipal**
- **Au respect des clauses du contrat d'objectif, le cas échéant**
- **Au respect de l'obligation de mentionner le logo de la ville de Sarriens avec la mention « avec le soutien de la Ville de Sarriens » sur toutes vos publications (tract, flyer, affiche, banderole, coupe, médaille, trophée...).**



**3.2. BUDGET PRÉVISIONNEL DE L'ACTION PROJÉTÉE (SUBVENTION EXCEPTIONNELLE)**

CHARGES	MONTANT	PRODUITS <sup>(1)</sup>	MONTANT
<b>Charges spécifiques à l'action</b>		<b>Ressources propres</b>	
Achats	€	<b>Subventions demandées</b>	
Prestations de services	€	Etat (précisez le(s) ministère(s) sollicité(s)) :	€
Matières et fournitures	€		
<b>Services extérieurs</b>			
Honoraires	€	Région(s) :	€
Publicité	€	Département(s) :	€
Déplacements, missions	€	Commune(s) :	€
<b>Charges de personnel</b>			
Salaires et charges	€	CNASEA (emplois aidés)	€
<b>Frais généraux</b>	€	<b>Autres recettes attendues (précisez) :</b>	€
	€		€
	€		€
<b>COÛT TOTAL DU PROJET</b>	€	<b>TOTAL DES RECETTES</b>	€
<b>Emplois des contributions volontaires en nature</b>		<b>Contributions volontaires en nature</b>	
Secours en nature	€	Bénévolat	€
Mise à disposition gratuite de biens et prestations	€	Prestations en nature	€
Personnel bénévole	€	Dons en nature	€
<b>TOTAL</b>	€	<b>TOTAL</b>	€

**Au regard du coût total du projet, l'association sollicite une subvention exceptionnelle de ..... €**

(1) L'attention du demandeur est appelée sur le fait que les indications sur les financements demandés auprès d'autres financeurs publics valent déclaration sur l'honneur et tiennent lieu de justificatifs. Aucun document complémentaire ne sera susceptible d'être demandé si cette partie est complétée en indiquant les autres services financiers et collectivités sollicitées.



#### 4. DECLARATION SUR L'HONNEUR

Nous soussignés **Président** : (Nom et prénom).....

et **Trésorier** (Nom et prénom).....

Respectivement **Président et Trésorier** de l'association, certifions l'exactitude des renseignements précédemment mentionnés et nous engageons à satisfaire aux contrôles légaux et réglementaires découlant de l'attribution éventuelle d'une subvention, notamment à fournir la justification de l'emploi des fonds accordés, par la communication en fin d'exercice du compte-rendu financier et à tenir à la disposition de la Mairie de SARRIANS, tous les livres et pièces comptables. D'autre part nous attestons que l'association est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales ou fiscales ainsi que des cotisations et paiements s'y afférant.

Fait à ...SARRIANS....., le ..... / ..... / .....

**Le Président,**

**Cachet**

**Le Trésorier,**

Cadre réservé à la Mairie de Sarriens	
Réception de la demande :	...../...../.....
<b>Subvention annuelle 2021</b>	
Montant demandé par l'Association :	.....euros
Montant retenu par le Conseil Municipal :	.....euros
Observations	
<b>Subvention exceptionnelle 2021</b>	
Montant demandé par l'Association :	.....euros
Montant retenu par le Conseil Municipal :	.....euros
Observations	
<b>Subvention(s) allouée(s) en 2020</b>	<b>Subvention(s) demandée(s) pour 2021</b>
• Annuelle : .....euros	• Annuelle : .....euros
• Exceptionnelle : .....euros	• Exceptionnelle : .....euros
• Total : .....euros	• Total : .....euros

Date limite du dépôt des dossiers : **31 janvier 2021**

Destinataire : Madame le Maire – 1, place du 1<sup>er</sup> août 1944, 84260 SARRIANS

**ANNEXES**

Compléter le tableau ci-dessous, ou fournir un document équivalent (votre propre document)

**RESULTATS FINANCIERS DE L'EXERCICE ECOULE**

(période du ...../...../..... au ...../...../.....)

CHARGES	MONTANT <sup>(3)</sup> en euros	PRODUITS <sup>(2)</sup>	MONTANT <sup>(3)</sup> en euros
<b>60 - Achats</b>		<b>70 - Ventes de produits finis, prestations de services</b>	
Achats d'études et de prestations de services	€	Marchandises	€
Fournitures non stockables (eau, énergie)	€	Prestations de services	€
Fournitures d'entretien et de petit équipement	€	Produits des activités annexes	€
Fournitures administratives	€	<b>74 - Subventions d'exploitation</b>	
Autres fournitures	€	Etat (à détailler) :	
<b>61 - Services extérieurs</b>			€
Locations mobilières et immobilières	€	Région(s) :	
Entretien et réparation	€		€
Assurances	€	Département(s) :	
Documentation	€		€
Divers	€	Commune(s) : annuelle	€
<b>62 - Autres services extérieurs</b>		Commune(s) : exceptionnelle	€
Rémunérations intermédiaires et honoraires	€	Organismes sociaux (à détailler) :	
Publicité, publications	€		€
Déplacements, missions et réceptions	€		€
Frais postaux et de télécommunication	€	Fonds européens	€
Services bancaires	€	CNASEA (emplois aidés)	€
Divers	€	Autres (précisez) :	
<b>63 - Impôts et taxes</b>			€
Impôts et taxes sur rémunérations	€		€
Autres impôts et taxes	€	<b>75 - Autres produits de gestion courante</b>	
<b>64 - Charges de personnel</b>		Cotisations	€
Rémunération du personnel	€	Autres	€
Charges sociales	€	<b>76 - Produits financiers</b>	€
Autres charges de personnel	€	<b>77 - Produits exceptionnel</b>	
<b>65 - Autres charges de gestion courante</b>	€	Sur opérations de gestion	€
<b>67 - Charges exceptionnelles</b>	€	Sur exercices antérieurs	€
<b>68 - Dotation aux amortissements, provisions et engagements</b>	€	<b>78 - Reprise sur amortissements et provisions</b>	€
<b>TOTAL DES CHARGES PREVISIONNELLES</b>	€	<b>TOTAL DES PRODUITS PREVISIONNELLES</b>	€
<b>86 - Emploi des contributions volontaires en nature</b>		<b>87 - Contributions volontaires en nature</b>	
Secours en nature	€	Bénévolat	€
Mise à disposit.gratuite des biens et prestat.	€	Prestations en nature	€
Personnels bénévoles	€	Dons en nature	€
<b>TOTAL DES CHARGES</b>	€	<b>TOTAL DES PRODUITS</b>	€
Si Total produit supérieur à Total Charges = Bénéfice Si Total Charges supérieur à Total produit = Déficit Montant annuel de la cotisation des membres fixé à : ..... €		<b>RESULTAT</b>	€

Fait à ....., le .....

Résultats financiers certifiés sincères et véritables

Le Trésorier,

Cachet

Le Président,

Le Commissaire aux comptes  
ou l'expert comptable

Date limite du dépôt des dossiers : **31 janvier 2021**

Destinataire : Madame le Maire – 1, place du 1<sup>er</sup> août 1944, 84260 SARRIANS

Compléter le tableau ci-dessous, ou fournir un document équivalent (votre propre document)

BUDGET PREVISIONNEL (période du ...../...../..... au ...../...../.....)					
DEPENSES		MONTANT	RECETTES		MONTANT
<b>60 - Achats</b>			<b>70 - Ventes de produits finis, prestations de services</b>		
Achats d'études et de prestations de services	€		Marchandises	€	
Achats non stockés de matières et fournitures	€		Prestations de services	€	
Fournitures non stockables (eau, énergie)	€		Produits des activités annexes	€	
Fournit.d'entretien et de petit équipement	€		<b>74 - Subventions d'exploitation</b>		
Fournitures administratives	€		Etat (à détailler) :		
Autres fournitures	€			€	
<b>61 - Services extérieurs</b>				€	
Sous traitance générale	€		Région(s) :		
Locations mobilières et immobilières	€			€	
Entretien et réparation	€		Département(s) :		
Assurances	€			€	
Documentation	€		Commune(s) : annuelle		
Divers	€		Commune(s) : exceptionnelle		
<b>62 - Autres services extérieurs</b>			Organismes sociaux (à détailler) :		
Rémunérations intermédiaires et honoraires	€			€	
Publicité, publications	€			€	
Déplacements, missions et réceptions	€		Fonds européens		
Frais postaux et de télécommunication	€			€	
Services bancaires	€		CNASEA (emplois aidés)		
Divers	€		Autres (précisez) :		
<b>63 - Impôts et taxes</b>				€	
Impôts et taxes sur rémunérations	€			€	
Autres impôts et taxes	€		<b>75 - Autres produits de gestion courante</b>		
<b>64 - Charges de personnel</b>			Cotisations		
Rémunération du personnel	€		Autres		
Charges sociales	€		<b>76 - Produits financiers</b>		
Autres charges de personnel	€		<b>77 - Produits exceptionnels</b>		
<b>65 - Autres charges de gestion courante</b>			Sur opérations de gestion		
<b>67 - Charges exceptionnelles</b>			Sur exercices antérieurs		
<b>68 - Dotation aux amortissements, provisions et engagements</b>			<b>78 - Reprise sur amortissements et provisions</b>		
<b>TOTAL DES CHARGES PREVISIONNELLES</b>			<b>TOTAL DES PRODUITS PREVISIONNELLES</b>		
<b>86 - Emploi des contributions volontaires en nature</b>			<b>87 - Contributions volontaires en nature</b>		
Secours en nature	€		Bénévolat		
Mise à disposit.gratuite des biens et prestat.	€		Prestations en nature		
Personnel bénévole	€		Dons en nature		
<b>TOTAL DES CHARGES</b>	<b>€</b>		<b>TOTAL DES PRODUITS</b>		
				€	

Montant annuel de la cotisation des membres fixé à : ..... €